|  |
| --- |
| **Poste(s) pour le(les)quel(s) vous postulez** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مساعدة إدارية | Assistante de direction | الرئاسة |  |
| مكلف باليقظة والتحليلات الاستشرافية | Chargé de la veille et des analyses prospectives | المرصد |  |
| مكلف بالبحوث الميدانية والدراسات | Chargé des études et des enquêtes |  |
| مكلف بالمعطيات الإحصائية وقواعد البيانات | Chargé de l’information statistique & bases de données |  |
| مكلف بالأبحاث، النمذجة، وقياس الأثر | Chargé de la recherche, de la modélisation et des mesures d’impact |  |
| مكلف بتقييم آثار البرامج والسياسات العمومية | Chargé de l’évaluation d’impact des programmes et politiques publiques |  |
| مكلف بالعلاقات مع المجتمع المدني | Chargé de la relation avec la société civile | قطب النزاهة والتعبئة والتواصل |  |
| مكلف بالتربية والتكوين | Chargé de l’éducation et de la formation |  |
| مدير مشاريع نظم المعلومات | Chef de projet SI | قطب التحول الرقمي والتنظيم والابتكار |  |
| مكلف بأمن نظم المعلومات | Chargé de Sécurité SI |  |
| مهندس البنيات التحتية (الشبكات والأنظمة) | Ingénieur Infrastructures (Réseaux & Systèmes) |  |
| مكلف ببرامج النزاهة والأخلاقيات  | Chargé des programmes Ethiques et Intégrité | قطب الحكامة والوقاية من الفساد |  |
| مكلف بالتخطيط الاستراتيجي والتقييم | Chargé de la Planification stratégique et de l’évaluation |  |
| سائق | Chauffeur | قطب المالية والشؤون العامة |  |

 |

**Formulaire de candidature**

**استمارة الترشيح**

|  |
| --- |
| **Identification :*** Nom & Prénom : ………………………………………………………………………………………………………
* N° CIN : ……………………………………………………………………………………………………………………
* Date et lieu de naissance : ………………………………………………………………………………………
* Adresse postale : ……………………………………………………………………………………………………
* Ville de résidence : …………………………………………………………………………………………………
* N° GSM : …………………………………………………………………………………………………………………
* Adresse mail : …………………………………………………………………………………………………………
 |
| **Parcours académique :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Intitulé du Diplôme (Bac, licence, Master, Ingénieur, Doctorat …) | Organisme et année d’obtention  | Mention (Si prévue par le Diplôme) | Option |
| Diplôme 1 |  |  |  |  |
| Diplôme 2 |  |  |  |  |
| Diplôme 3 |  |  |  |  |
| Diplôme 4 |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |

 |
| **Formations continues & Certificats :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Objet de la formation | Type de formationCertification (oui / non) | Durée de la formation | Organisme de formation |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |

 |
| **Expériences professionnelles :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Organisme | Emploi/Poste | Durée |
| Plus de 5 ans |  |  |  |  |
| Entre 2 et 5 ans |  |  |  |  |
| Plus d’une année et moins de 2 ans |  |  |  |  |
| Sans expérience (Fraichement diplômé) |  |  |  |  |

 |
| **Langues :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lu | Parlé | Ecrit |
| Arabe |  |  |  |
| Amazigh |  |  |  |
| Français |  |  |  |
| Anglais |  |  |  |
| Autres : ……………………... |  |  |  |

 |
| **Liste des pièces déposés sur le portail de l’emploi public :**

|  |  |
| --- | --- |
| Demande de candidature |  |
| Lettre de motivation en Arabe |  |
| Lettre de motivation en Français |  |
| CV |  |
| Formulaire de candidature |  |
| Copies des Diplômes |  |
| Copies des Certificats |  |
| Copie de la CIN |  |
| Copies des attestations d’expérience |  |

 |