

Intitulé du poste	Chef du service infrastructures et support technique رئيس مصلحة البنيات التحتية والدعم التقني
Pôle	Transformation Digitale, Organisation & Innovation
Positionnement dans l'organisation	Sous la supervision du Directeur Adjoint chargé des Systèmes d'Information
Principales missions	<ul style="list-style-type: none"> • Définition de l'architecture système / réseaux et de la politique de sécurité en collaboration avec le Chef de Service Sécurité des Systèmes d'Information ; • Pilotage des projets d'acquisition et de déploiement des infrastructures réseaux et systèmes ; • Définition de la politique d'administration et de maintenance des infrastructures système et réseau de l'Instance ; • Supervision et pilotage de l'administration des systèmes ; • Monitoring des systèmes et des réseaux au quotidien (disponibilité, charge machine, ...) ; • Animation de la politique de maintenance et structuration support technique (remontée d'incidents, suivi des prestations de support) • Résolution des problèmes d'infrastructure ; • Mise en place et suivi des moyens et outils d'assistance aux utilisateurs finaux, notamment dans la prise en main des nouvelles configurations et outils ; • Management de l'équipe d'ingénieurs systèmes, réseaux et des techniciens ; • Veille technologique en matière des infrastructures systèmes et réseaux.
Activités et tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Superviser l'installation, le paramétrage, la configuration et l'optimisation et l'administration des réseaux, du parc informatique, du datacenter, des équipements audiovisuels de l'infrastructure téléphonique de l'Instance ; • Veiller sur la sécurité de l'infrastructure en concertation avec la structure sécurité des SI ; • Piloter les opérations de diagnostic des performances et des pannes ; • Valider les installations et les mises à jour ; • Assurer le support technique au profit des utilisateurs finaux du SI ; • Prendre en charge la maintenance de toutes les composantes de l'infrastructure informatique ; • Assurer la rédaction des cahiers de charges relatifs aux nouvelles acquisitions ou de prestations de service de maintenance et de support ; • Participer à l'élaboration du budget prévisionnel des projets à mettre en place • Faire le suivi de réalisation des projets d'infrastructure et support ; • Mettre à jour les documents en fonction des évolutions

	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place les mesures correctives suite aux analyses • Veiller à l'application et à l'amélioration des procédures dédiées à la gestion des systèmes ; • Encadrer et former les équipes relevant sa structure ; • Rendre compte de ses travaux au responsable hiérarchique.
<p>Compétences requises</p>	<p>Compétences techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitriser des savoirs en installation, configuration et maintenance des équipements SI ; • Maitriser des savoirs en systèmes informatique et réseaux ; • Maitriser les savoirs en gestion des installations audio-visuelles ; • Procéder à des synthèses d'information ; • Maitriser des langues étrangères notamment le Français et l'Anglais technique ; • Maîtriser les savoirs dans les technologies actuelles en matière d'infrastructure et de réseaux informatique et téléphonique : Visioconférence, IPBX, Firewalls, Virtualisation, Hyperconvergence, etc.. <p>Compétences comportementales :</p> <p>Dans la réalisation de ses activités professionnelles, faire preuve de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rigueur ; • Disponibilité ; • Curiosité ; • Autonomie ; • Esprit d'équipe. <p>Compétences transversales :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec les autres ; • Animer des réunions et des entretiens ; • Travailler en mode projet.

