

Intitulé du Poste	Chargé de veille
Pôle	Observatoire
Positionnement dans l'organisation	Rattaché au Chef du Département « Veille & Analyse de Données »
Principales missions	<ul style="list-style-type: none"> • Participer à l'élaboration et la définition de plan de veille en adéquation avec les attentes des différentes entités métier ; • Identifier les thématiques et sujets pertinents de veille en relation avec les orientations stratégiques de l'instance ; • Participer à la mise en place d'un système de veille stratégique pour l'instance ; • Contrôle et analyse de données de veille ; • Analyse, restitution et diffusion de l'information.
Activités et tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Participer aux étapes de mise en place du dispositif de veille de l'instance ; • Mener des travaux de contrôle et fiabilisation des données ; • Assurer l'élaboration et la diffusion des reportings de veille ; • Animer des réunions et ateliers de travail ; • Assister les entités internes et animer des sessions de formation pour la montée en compétence de l'outil de veille ; • Rédiger les rapports, notes de synthèse, comptes rendus ...
Compétences requises	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des domaines de lutte contre la corruption, l'intégrité et la transparence ; • Connaissances dans le domaine de la veille stratégique ; • Maîtrise des techniques d'analyse de données ; • Maîtrise des logiciels de traitement statistique ; • Capacité rédactionnelle ; • Esprit d'analyse et de synthèse ; • Rigueur et autonomie ; • Bon niveau en anglais.

