

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Chef de projet « coordination des programmes anti-corruption »</b> مكلف بتنسيق وتنسيق برامج محاربة الفساد
<b>Pôle de rattachement</b>	Gouvernance et Prévention de la Corruption
<b>Principales missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi des programmes de la SNAC et autres politiques et/ou initiatives de prévention et de lutte contre la corruption (PAC)</li> <li>• Gestion des relations avec les différentes parties prenantes dans les politiques publiques</li> <li>• Suivi de mise en œuvre des plans d'action pour la prévention et la lutte contre la corruption</li> <li>• Evaluation de la mise en œuvre de la SNAC et des politiques publiques visant la prévention et la lutte contre la corruption</li> </ul>
<b>Activités et tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer et alimenter les tableaux de bord de suivi des PAC</li> <li>• Concevoir e mettre en œuvre les plans d'action pour la coordination des PAC</li> <li>• Encadrer et animer une équipe de chargés de projets</li> <li>• Gérer les relations avec les partenaires externes et les autres services de la même direction</li> <li>• Garantir l'encadrement et la maintenance technique des travaux de gestion des projets ;</li> <li>• Assumer la supervision des activités de conseil aux membres de l'équipe ;</li> <li>• Conseiller, informer et coordonner la production et le développement technique des travaux du Département</li> <li>• Organiser les travaux des chargés de projets</li> <li>• Contrôler les éléments d'activité des chargés de projets</li> <li>• Mettre en place des procédures pour améliorer l'efficacité du travail du Département.</li> </ul>
<b>Compétences requises</b>	<b>Compétences techniques :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maitriser les aspects techniques et les contenus de la SNAC et des autres politiques publiques visant la prévention et la lutte contre la corruption</li> <li>• Concevoir et mettre en œuvre des plans d'action</li> <li>• Gérer les équipes de chargés de projets</li> <li>• Mettre en œuvre et suivre des dispositifs de suivi et d'évaluation de l'action collective</li> <li>• Animer des réunions de coordination à l'interne et à l'externe</li> <li>• Maitriser les méthodologies de gestion des projets</li> <li>• Collecter et traiter des informations de toute nature sur Internet et sur document écrits</li> <li>• Savoir rédiger et mettre en forme des données (comptes rendus, notes de synthèse, tableaux de bord, etc.)</li> <li>• Evaluer le rendement des chargés de projets</li> <li>• Maitriser l'utilisation des outils de travail collaboratif</li> <li>• Synthétiser l'information</li> <li>• Entretenir et animer un réseau de contacts</li> <li>• Maitriser des langues (Arabe, français et anglais)</li> </ul>

